

Số: 13 /KH-THPH

TT gia lộc, ngày 25 tháng 7 năm 2023

KẾ HOẠCH
BỒI DƯỠNG THƯỜNG XUYÊN CÁN BỘ QUẢN LÝ, GIÁO VIÊN
Năm học 2023 - 2024

Căn cứ thông tư số 17/2019/TT-BGDĐT ngày 01 tháng 11 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành chương trình BDTX giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ thông tư số 18/2019/TT-BGDĐT ngày 01 tháng 11 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành chương trình BDTX cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 11 năm 2019 ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên;

Thực hiện Kế hoạch số 1047/SGD&ĐT-GDTH ngày 06/7/2023 của Sở GD&ĐT Hải Dương về kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên đối với cán bộ quản lý, giáo viên tiểu học trong năm học 2023- 2024 và trong hè năm 2024;

Căn cứ Công văn số 152/PGDĐT-TH của Phòng Giáo dục và Đào tạo Gia Lộc ngày 17 tháng 7 năm 2023 về việc tập huấn, bồi dưỡng CB, GV cấp Tiểu học hè 2023 và trong năm học 2023 - 2024;

Căn cứ tình hình thực tế của đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý, trường Tiểu học Phương Hưng xây dựng Kế hoạch Bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên hè 2023 và trong năm học 2023 - 2024 cụ thể như sau:

A. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Đội ngũ

Năm học 2023 - 2024, trường Tiểu học Phương Hưng có 20 cán bộ, giáo viên, nhân viên. Trong đó:

- Biên chế: 18 (CBQL: 02; GV: 13; NV: 03).
- Hợp đồng VV: 2 (Tin học, MT)
- * Trình độ chuyên môn của giáo viên:
- Đại học: 15 đồng chí.

2. Kết quả công tác bồi dưỡng giáo viên năm học 2022 - 2023

- Năm học 2022 - 2023, thực hiện kế hoạch bồi dưỡng cán bộ quản lý giáo dục và giáo viên của Phòng Giáo dục và Đào tạo Gia Lộc, nhà trường đã xây dựng kế hoạch bồi dưỡng cán bộ, giáo viên hè 2022 và năm học 2022 - 2023 theo đúng tinh thần chỉ đạo của các cấp quản lý giáo dục và tình hình thực tiễn của trường.

- Hướng dẫn giáo viên xây dựng kế hoạch tự bồi dưỡng chi tiết cho cả năm học đạt tối thiểu 40 tiết/năm.

- Lãnh đạo nhà trường triển khai thực hiện đúng kế hoạch, tổ chức bồi dưỡng tới 100% GV, NV của trường các văn bản liên quan tới giáo dục, đặc biệt quan tâm tới bồi dưỡng chương trình GDPT 2018, đánh giá HSTH theo hướng phát triển năng lực, phẩm chất, ...

- Kiểm tra, đôn đốc giáo viên thực hiện nghiêm túc, có chất lượng kế hoạch đã đề ra.

- 100% GV dạy lớp 3 năm học 2022-2023 đã tham dự đầy đủ các lớp bồi dưỡng dạy học lớp 3 theo SGK mới do Sở GD&ĐT tổ chức.

- 100% cán bộ, giáo viên thực hiện nghiêm túc kế hoạch bồi dưỡng và tự bồi dưỡng, nhiều giáo viên áp dụng vào giảng dạy đạt hiệu quả cao.

- Trong 02 năm học (2020-2021 và 2021-2022), 100% CBQL và GV hoàn thành 05 mô đun (01, 02, 03, 04, 05) chương trình GDPT 2018 theo KH của BGDĐT.

3. Thuận lợi và khó khăn

3.1. Thuận lợi

- Công tác bồi dưỡng GV của nhà trường và việc tự bồi dưỡng của GV đã thành nền nếp. Nhiều GV có tinh thần cầu thị nên rất tích cực tự bồi dưỡng thường xuyên.

- GV sử dụng máy vi tính thành thạo, gia đình có máy tính kết nối Internet.

- Nhà trường có hệ thống máy vi tính nối mạng Internet tới tất cả các phòng chức năng và phòng máy, 7 lớp học có ti vi kết nối Internet nên rất thuận tiện cho CB, GV tra cứu tài liệu. Thư viện nhà trường đã đạt Thư viện trường học mức 1, có nhiều tài liệu phục vụ công tác chuyên môn. Lãnh đạo nhà trường luôn quan tâm, chỉ đạo sát sao công tác BDTX tới toàn thể GV...

- Số tiết dạy trong tuần của đa số GV không nhiều nên có điều kiện tự bồi dưỡng.

- Cán bộ quản lý và đa số giáo viên tuổi đời còn trẻ, tích cực học tập bồi dưỡng nâng cao trình độ tay nghề và áp dụng vào công việc quản lý, giảng dạy có hiệu quả.

- Năm học 2023 - 2024, nhà trường tiếp tục hợp đồng GV dạy môn Tin học – Công nghệ đối với lớp 3, 4 môn Tin học đối với lớp 1,2, 5; môn Mĩ thuật.

Do vậy, đảm bảo số buổi đứng lớp hợp lí, tạo điều kiện để giáo viên có thời gian lên thư viện học tập, đọc sách, báo, bổ sung kiến thức.

- Việc sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn và tổ chức các chuyên đề hội thảo có hiệu quả, giúp giáo viên có điều kiện học hỏi, nâng cao trình độ chuyên môn.

3.2. Khó khăn

- Việc áp dụng những kiến thức đã học được vào giảng dạy và việc đổi mới PPDH của một số giáo viên còn hạn chế.

- Một số giáo viên chưa thực sự chủ động trong việc tự học tập, việc lưu nội dung học tập chưa tốt.

- Phòng máy của trường đã xuống cấp, một số máy hư hỏng, tốc độ truy cập mạng chậm nên việc tổ chức cho giáo viên truy cập mạng Internet tìm tài liệu học tập gặp khó khăn.

- CBQL, GVPTCC và đại trà chưa thực hiện được việc bồi dưỡng các mô đun (06, 07, 08, 09) chương trình GDPT 2018 theo kế hoạch của Bộ GD-ĐT. Do Bộ GD-ĐT chưa triển khai các mô đun (06, 07, 08, 09) tới CBQL và giáo viên.

- Nguồn tài liệu BDTX các mô đun theo thông tư 17/2019/TT-BGDĐT, thông tư 18/2019/TT-BGDĐT chưa được cung cấp.

B. NỘI DUNG

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Giúp cán bộ quản lý nhà trường thống nhất nội dung chỉ đạo về công tác bồi dưỡng và sinh hoạt chuyên môn để thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 một cách hiệu quả.

- Bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên để thực hiện xây dựng kế hoạch và tổ chức dạy học các môn học nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; xây dựng môi trường học tập thân thiện, tích cực.

- Nhằm phát triển nâng cao phẩm chất, năng lực lãnh đạo, quản trị nhà trường, năng lực nghề nghiệp theo yêu cầu của vị trí việc làm.

- Nhằm bồi dưỡng cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên nhà trường những nội dung cơ bản của Nghị quyết Đại hội Đảng các cấp, triển khai thực hiện tốt các văn bản, hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm học 2023 - 2024.

2. Yêu cầu

- Đảm bảo 100% cán bộ quản lý, giáo viên nhà trường thực hiện nhiệm vụ bồi dưỡng đủ nội dung và thời lượng quy định.

- Kế hoạch bồi dưỡng được triển khai tới tất cả cán bộ quản lý, giáo viên trong trường; được tổ chức thực hiện, quản lý, đánh giá nghiêm túc.

- Nội dung bồi dưỡng đảm bảo thiết thực, hiệu quả, gắn với đổi mới giáo dục và việc triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

II. Hình thức bồi dưỡng

- Tự học, tự nghiên cứu, học tập nâng cao trình độ lý luận chính trị, chuyên môn nghiệp vụ, tin học, ngoại ngữ,...

- Thông qua các lớp tập huấn, bồi dưỡng tập trung (qua mạng/trực tiếp) do Bộ GDĐT, Sở GDĐT, Phòng GDĐT và nhà trường tổ chức.

- Thông qua các hoạt động hội thảo, sinh hoạt chuyên môn theo quy mô cấp trường; huyện/cụm trường, tổ/nhóm chuyên môn và các hình thức khác.

- Đẩy mạnh bồi dưỡng qua các hoạt động chuyên môn tại nhà trường như: Hội thảo, hội giảng, thi giáo viên giỏi, tổ chức chuyên đề, viết và áp dụng sáng kiến,...

III. Nội dung bồi dưỡng

1. Đối tượng bồi dưỡng

Tất cả cán bộ quản lý, giáo viên nhà trường.

2. Nội dung bồi dưỡng

2.1. Nội dung 1: Chương trình bồi dưỡng cập nhật kiến thức, kỹ năng chuyên ngành đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ năm học (thực hiện kế hoạch của Bộ GD-ĐT)

- Thời lượng: khoảng 40 tiết/năm học.

- Nội dung:

+ Bồi dưỡng về đường lối, chính sách phát triển giáo dục phổ thông, chương trình giáo dục phổ thông, nội dung các môn học, hoạt động giáo dục thuộc chương trình giáo dục phổ thông.

+ Tham gia Khóa học trực tuyến về Học thông qua chơi.

+ Bồi dưỡng một số nội dung khác trong năm học theo yêu cầu của các cấp quản lý.

- Hình thức bồi dưỡng: Trực tuyến và tự học.

- Thời gian: Theo kế hoạch của Bộ GDĐT

2.2. Nội dung 2: Bồi dưỡng cập nhật kiến thức, kỹ năng chuyên ngành thực hiện nhiệm vụ phát triển GDPT theo từng thời kỳ của địa phương (thực hiện kế hoạch của Sở GD-ĐT và Phòng GD-ĐT)

- Thời lượng: khoảng 40 tiết/năm học.

- Nội dung:

+ Bồi dưỡng về phát triển giáo dục phổ thông của địa phương, thực hiện chương trình giáo dục phổ thông.

+ Bồi dưỡng sử dụng tài liệu giáo dục địa phương lớp 3, lớp 4; nội dung giáo dục “Địa phương em” đối với lớp 4.

Ngoài nội dung bồi dưỡng theo kế hoạch của Sở GD-ĐT, Phòng GD-ĐT, nhà trường tập trung bồi dưỡng cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên những nội dung sau:

- + Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch dạy học các môn học và hoạt động giáo dục theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực người học.
- + Quán triệt, học tập các văn kiện, Nghị quyết của Đảng... theo chỉ đạo của các cấp ủy Đảng.
- + Học tập quán triệt triển khai thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm học 2023 - 2024.
- + Triển khai chuyên đề: Dạy học theo định hướng giáo dục STEM/STEAM ở tiểu học.
- + Tham dự sinh hoạt chuyên môn liên trường, sinh hoạt chuyên đề, các buổi hội thảo, hội thi trong năm học.
- Hình thức bồi dưỡng: Tập trung, trực tuyến và tự học.
- Thời gian: Theo kế hoạch của Sở GD-ĐT, Phòng GD-ĐT.

2.3. Chương trình bồi dưỡng 03

- Thời lượng khoảng 40 tiết/năm học.

*** Đối với cán bộ quản lý:**

- Thời lượng: Khoảng 01 tuần/năm học (40 tiết/năm học).
- Mô đun cán bộ quản lý lựa chọn:

+ Tên mô đun: **QLTH 13: Xây dựng trường học an toàn, phòng chống bạo lực học đường**

- + Số CBQL lựa chọn: 02/02, đạt 100%.

Yêu cầu bồi dưỡng theo chuẩn	Mã mô đun	Tên và nội dung mô đun	Mục tiêu bồi dưỡng	Thời gian học thực hiện (tiết)	
				Lí thuyết	Thực hành
Xây dựng môi trường giáo dục	QL PT 13	Xây dựng trường học an toàn, phòng chống bạo lực học đường 1. Quy định chung về xây dựng trường học an toàn, phòng chống bạo lực học đường. 2. Các nguy cơ tiềm ẩn về tình trạng mất an	- Phân tích được quy định chung về xây dựng trường học an toàn, phòng chống bạo lực học đường; các nguy cơ tiềm ẩn về tình trạng mất an toàn, bạo lực học đường; mục tiêu, nội dung, yêu cầu	16	24

		toàn và bạo lực học đường. 3. Xây dựng kế hoạch hành động, truyền thông về trường học an toàn, phòng chống bạo lực học đường.	về xây dựng trường học an toàn, phòng chống bạo lực học đường gắn với thực tiễn nhà trường và địa phương; - Xây dựng, tổ chức thực hiện hiệu quả kế hoạch hành động và truyền thông về trường học an toàn, phòng chống bạo lực học đường; - Tư vấn, hỗ trợ đồng nghiệp về xây dựng trường học an toàn, phòng chống bạo lực học đường.		
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

*** Đối với giáo viên:**

- Nội dung: Chương trình bồi dưỡng phát triển năng lực nghề nghiệp theo yêu cầu vị trí việc làm. Giáo viên tự chọn các mô đun bồi dưỡng (trong số 15 mô đun GVPT số 17/2019/TT-BGDĐT ngày 01 tháng 11 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành chương trình BDTX giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông) nhằm phát triển phẩm chất, năng lực nghề nghiệp đáp ứng yêu cầu vị trí việc làm. Số lượng mô đun tự chọn đảm bảo quy định về thời lượng bồi dưỡng.

- Tổng hợp các mô đun giáo viên lựa chọn:

+ Tên mô đun **GVPT 10: Thực hiện và xây dựng trường học an toàn, phòng chống bạo lực học đường trong các cơ sở giáo dục phổ thông**

+ Số giáo viên lựa chọn: 15/15, tỉ lệ 100%.

Yêu cầu bồi dưỡng theo chuẩn	Mã mô đun	Tên và nội dung mô đun	Mục tiêu bồi dưỡng	Thời gian học thực hiện (tiết)	
				Lí thuyết	Thực hành
Xây dựng môi	GV PT	Thực hiện và xây dựng trường học an toàn, phòng chống	- Phân tích được thực trạng vấn đề an toàn, phòng chống bạo lực	16	24

trường giáo dục	10	<p>bạo lực học đường trong các cơ sở giáo dục phổ thông</p> <p>1. Vấn đề an toàn, phòng chống bạo lực học đường trong trường trong các cơ sở giáo dục phổ thông hiện nay.</p> <p>2. Quy định và biện pháp xây dựng trường học an toàn, phòng chống bạo lực học đường trong các cơ sở giáo dục phổ thông.</p> <p>3. Một số biện pháp tăng cường đảm bảo trường học an toàn, phòng chống bạo lực học đường trong các cơ sở giáo dục phổ thông trong bối cảnh hiện nay.</p>	<p>học đường trong các cơ sở giáo dục phổ thông trong bối cảnh hiện nay;</p> <p>- Vận dụng được các quy định và các biện pháp (trong đó chú trọng vận dụng được các biện pháp quản lý lớp học hiệu quả, giáo dục kỷ luật tích cực, giáo dục phòng chống rủi ro, thương tích, xâm hại cho học sinh trong cơ sở giáo dục phổ thông;...) để xây dựng trường học an toàn, phòng chống bạo lực học đường;</p> <p>- Hỗ trợ đồng nghiệp xây dựng trường học an toàn, phòng chống bạo lực học đường trong các cơ sở giáo dục phổ thông.</p>	
-----------------	----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Ngoài nội dung bồi dưỡng dành cho cán bộ quản lý, giáo viên theo thông tư 17, 18, 19/2019/TT-BGDĐT, mỗi cán bộ quản lý, giáo viên xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thêm nội dung phù hợp theo nhu cầu bản thân nhằm phát triển phẩm chất, năng lực nghề nghiệp đáp ứng yêu cầu vị trí việc làm.

IV. ĐÁNH GIÁ VÀ CÔNG NHẬN KẾT QUẢ BỒI DƯỠNG THƯỜNG XUYÊN

1. Căn cứ đánh giá và cách thức đánh giá BDTX

- Thực hiện theo Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 11 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên.

- Đánh giá việc vận kiến thức bồi dưỡng thường xuyên vào thực tiễn dạy học, giáo dục học sinh; thực tiễn quản lý nhà trường. Đánh giá thông qua hệ thống câu hỏi trắc nghiệm (đối với các nội dung lý thuyết), bài thu hoạch (đối với nội dung thực hành) đảm bảo đáp ứng yêu cầu về mục tiêu, yêu cầu cần đạt và nội dung Chương trình bồi dưỡng thường xuyên và quy định tại Thông tư 19/2019/TT-BGDĐT.

2. Xếp loại kết quả bồi dưỡng thường xuyên

- Chương trình BD1: Đánh giá thông qua kết quả chuyên cần nghiên cứu từng mô đun, hoàn thành câu hỏi và bài thực hành.

- Chương trình BD 2 và 3:

+ Bài kiểm tra lý thuyết, thực hành chấm theo thang điểm 10 và đạt yêu cầu khi đạt điểm từ 05 trở lên.

+ Hoàn thành kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên: giáo viên, cán bộ quản lý được xếp loại hoàn thành kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên khi thực hiện đầy đủ các quy định của khóa bồi dưỡng; hoàn thành đủ các bài kiểm tra với kết quả đạt yêu cầu (điểm 5) trở lên theo quy định.

- Không hoàn thành kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên: giáo viên, cán bộ quản lý không đáp ứng được các yêu cầu hoặc các bài kiểm tra có kết quả chưa đạt yêu cầu.

3. Công nhận và cấp giấy chứng nhận kết quả BDTX

Nhà trường tổ chức tổng hợp, xếp loại kết quả bồi dưỡng thường xuyên của cán bộ quản lý, giáo viên dựa trên kết quả đánh giá các nội dung bồi dưỡng thường xuyên; đề nghị Phòng Giáo dục và Đào tạo cấp giấy chứng nhận kết quả bồi dưỡng thường xuyên đối với cán bộ quản lý, giáo viên theo quy định.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu

- Hướng dẫn giáo viên xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên; phê duyệt Kế hoạch bồi dưỡng của giáo viên; xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên cán bộ quản lý, giáo viên của nhà trường và tổ chức triển khai kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên giáo viên của nhà trường theo thẩm quyền và trách nhiệm được giao;

- Triển khai các văn bản hướng dẫn công tác bồi dưỡng và sinh hoạt chuyên môn thực hiện Chương trình GDPT 2018 đến 100% cán bộ quản lý, giáo viên trong đơn vị và hướng dẫn giáo viên thực hiện. Phê duyệt kế hoạch bồi dưỡng của các tổ chuyên môn, kiểm tra công tác bồi dưỡng và sinh hoạt chuyên môn thực hiện Chương trình GDPT 2018 của các tổ chuyên môn;

- Xây dựng và nộp kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên năm học 2023-2024 về Phòng Giáo dục và Đào tạo phê duyệt theo quy định;

- Thực hiện chế độ, chính sách của Nhà nước và của địa phương đối với giáo viên tham gia bồi dưỡng thường xuyên;

- Tổ chức đánh giá, tổng hợp, xếp loại, báo cáo kết quả bồi dưỡng thường xuyên của cán bộ quản lý và giáo viên gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo đúng thời gian quy định.

2. Giáo viên

- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên của cá nhân năm học 2023-2024, tổ trưởng chuyên môn kiểm tra và gửi về đồng chí Phó hiệu trưởng trước ngày 10/8/2023;

- Thực hiện kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên đã được phê duyệt, nghiêm chỉnh thực hiện các quy định về bồi dưỡng thường xuyên của nhà trường;

- Nghiên cứu chương trình, đề xuất nội dung bồi dưỡng và sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học;

- Báo cáo tổ chuyên môn, Ban giám hiệu nhà trường kết quả thực hiện kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên của cá nhân và việc vận dụng những kiến thức, kỹ năng đã học tập bồi dưỡng thường xuyên vào quá trình thực hiện nhiệm vụ.

**DUYỆT KẾ HOẠCH
HIỆU TRƯỞNG**



Nguyễn Quang Trung

**NGƯỜI XÂY DỰNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Phạm Thị Hằng

Nơi nhận:

- PGD&ĐT (để b/c);
- CBQL, GV, NV (để t/h);
- Lưu HSCM.